

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_/19/СО**  
**на захоронение отходов строительства и ремонта**

г. Владивосток

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное унитарное предприятие города Владивостока «Спецзавод №1»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности директора Борисова Алексея Александровича, действующего на основании Распоряжения Администрации города Владивостока № 2982-рл от 26.11.2018 г., с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

**1.1.** По настоящему договору Исполнитель обязан оказать Заказчику услуги по захоронению отходов строительства и ремонта (далее по тексту СО).

**2. Права и обязанности сторон.**

**2.1. Исполнитель обязан:**

**2.1.1.** Принимать СО ежедневно, включая выходные и праздничные дни, круглосуточно без обеденного перерыва за исключением периодов плановой или аварийной остановки Промышленной площадки №2 МУПВ «Спецзавод №1» (Комплекс по переработке и утилизации твердых коммунальных отходов), расположенной по адресу: г. Владивосток, ул. Холмистая, 1, - именуемой далее «Полигон».

**2.1.2.** Обеспечить приём и учёт СО путем взвешивания на автовесах. Прием и учет СО осуществляется в тоннах.

В случае технической неисправности автовесов или отсутствия возможности взвешивания, учет отходов производится по емкости кузова автомобиля исходя из паспорта автомобиля в Талоне учета поступающих отходов. При возникновении у Исполнителя сомнений в объеме доставленных СО (визуально определяемые изменения в конструктиве кузова, либо объем доставленного СО превышает емкость кузова автотранспорта, в иных случаях) Исполнитель производит приемку СО путем обмера с фиксацией доставленного объема СО в Талоне. Если представитель Заказчика (водитель, либо иное лицо имеющее доверенность) не согласен с объемом определенным Исполнителем, то Сторонами составляется Акт обмера (Приложение № 8). В случае не подписания Акта уполномоченным представителем Заказчика – Акт может быть составлен и подписан Исполнителем в одностороннем порядке.

**2.1.3.** Оказывать услуги по захоронению СО Заказчика на Полигоне.

**2.1.4.** Поддерживать в удовлетворительном состоянии подъездные пути и обеспечивать условия маневрирования специального автотранспорта Заказчика на территории Полигона.

**2.1.5.** Заблаговременно сообщать Заказчику о приостановке приёма СО в связи с плановыми остановками Полигона, либо технической невозможности принятия СО. В случае аварийной остановки Полигона, сообщать незамедлительно. Уведомление осуществляется путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Исполнителя spetszavod@bk.ru или направления письменного уведомления в адрес Заказчика, в том числе на электронный адрес Заказчика, указанный в реквизитах.

**2.1.6.** Обеспечить контрольное взвешивание автотранспорта Заказчика, с обязательным оформлением Акта взвешивания, согласно Приложению № 7 до начала доставки СО данным автотранспортом.

**2.1.7.** Предоставлять Заказчику подписанный (со своей стороны) Акт оказанных услуг, счет/фактуру - не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

**2.1.8.** Осуществлять с Заказчиком сверку взаиморасчетов и количества принятых СО, в соответствии с условиями настоящего договора.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

**2.2.1.** В одностороннем порядке изменить стоимость услуг по настоящему договору в том случае, когда стоимость услуг изменяется в установленном законом порядке. Стоимость оказанных услуг изменяется с даты, указанной в нормативном акте Администрации города Владивостока, которым изменяется стоимость услуг.

**2.2.2.** В разумные сроки Исполнитель предоставляет письменное уведомление либо дополнительное соглашение к договору (в предварительно согласованной Сторонами и подготовленной Заказчиком редакции) об изменении цены договора.

**2.2.3.** Самостоятельно выполнять необходимые работы с отходами Заказчика согласно утверждённых Технологическим регламентом Исполнителя в рамках настоящего договора.

**2.2.4.** Исполнитель вправе при необходимости привлекать для исполнения настоящего договора третьих лиц при условии: оплату работы третьих лиц Исполнитель осуществляет за свой счёт, за исключением случаев, указанных в п. 2.2.5. договора.

**2.2.5.** Исполнитель вправе привлекать специализированные организации для удаления с производственных площадок Исполнителя отходов, указанных в п. 2.3.8. настоящего Договора, доставленных Заказчиком (перевозчиком по найму Заказчика).

**2.2.6.** Исполнитель вправе требовать от Заказчика, а Заказчик обязан уплатить компенсацию затрат Исполнителя на оплату привлечённых Исполнителем третьих лиц, из числа специализированных организаций по обращению с отходами, согласно п. 2.3.12. настоящего договора.

**2.2.7.** Проверять соответствие доставленных отходов Заказчика сопроводительным документам, подтверждающим их класс опасности. В случае обнаружения в доставленном грузе отходов, указанных в п. 2.3.8. настоящего Договора, Исполнитель вправе отказать Заказчику в приёме таких отходов.

**2.2.8.** В случае отсутствия документов, подтверждающих класс опасности доставленных отходов Заказчика, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказать принимать такие отходы.

**2.2.9.** Исполнитель вправе в одностороннем порядке временно прекратить исполнение своих обязательств по договору в следующих случаях:

- в случае нарушения сроков оплаты указанных в п. 4.6 Договора.
- в случае изменения цены услуг Исполнителя и наличия выраженного несогласия Заказчика на это изменение;
- в случае не предоставления подписанных документов (актов сверок, актов оказанных услуг и т.д.) в адрес исполнителя в сроки, указанные настоящим договором;
- в случае возникших ограничений производительности технологического оборудования и сооружений;
- в случае отсутствия документов, установленных п.2.3.3, п.2.3.4 настоящего договора;
- в случае отсутствия акта взвешивания спецавтотранспорта, оформляемого сторонами в соответствии с условиями настоящего договора по форме приложения №7 к настоящему договору.

**2.2.10.** Исполнитель вправе изменить в одностороннем порядке порядок оплаты по настоящему договору в случае однократного нарушения Заказчиком сроков оплаты, либо осуществления оплаты за оказанные услуги не в полном объеме в порядке, установленном п. 4.6. настоящего договора.

### **2.3. Заказчик обязан:**

**2.3.1.** Передать СО Исполнителю, по месту оказания услуг – на Полигоне, согласно п. 2.1.1. настоящего договора.

**2.3.2.** Руководствоваться условиями и требованиями настоящего договора и его приложений: Приложения №1: «Правила приема СО на МУПВ «Спецзавод №1» Промплощадка №2»; Приложения №2: «Порядок проведения разгрузочных работ на объекте «Комплекс по переработке и утилизации твердых бытовых отходов в г. Владивостоке» («Полигон»), являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

**2.3.3.** Оформить и предоставить Исполнителю доверенность (-ти) на водителя (-ей), согласно Приложению № 5.

**2.3.4.** Оформить «Талон учета поступающих отходов» (далее по тексту «Талон»), согласно требованиям Приложения № 4, который впоследствии будет предъявляться диспетчеру Исполнителя при выгрузке СО.

**2.3.5.** Производить оплату услуг Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

**2.3.6.** Предоставить Исполнителю в момент заключения настоящего договора: заверенную печатью и подписью уполномоченного лица карточку предприятия, с обязательным указанием в ней: реквизитов компании, Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. главного бухгалтера, номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты, почтовый адрес; информацию по автотранспорту, которым будет осуществляться доставка отходов, согласно Приложению №6.

В случае изменения вышеперечисленных данных, Заказчик обязан сообщить Исполнителю о вступивших изменениях в течение 3 (трех) рабочих дней путем направления официального письма (с печатью и подписью) на электронный адрес: spetszavod@bk.ru; либо по адресу: г. Владивосток, ул. Бородинская, 28, последующее направление в адрес Исполнителя данных документов на бумажном носителе является обязательным.

**2.3.7.** Произвести взвешивание автотранспорта, совместно с представителями Исполнителя, согласно п.п. 2.1.6. настоящего договора. В срок, не более, чем за сутки до планируемой даты взвешивания Заказчик обязан оповестить Исполнителя о дате и времени взвешивания. Обеспечить подписание Акта обмера согласно п. 2.1.2. договора.

**2.3.8.** Заказчику запрещается доставлять, а Исполнителю принимать:

- отходы I-III классов опасности;
- отходы, не относящиеся к СО согласно ФККО;
- самовозгорающиеся, пожаро- и взрывоопасные отходы, находящиеся в состоянии горения, содержащие озоноразрушающие вещества, радиоактивные и инфекционно-опасные загрязнения.

**2.3.9.** При подписании договора предоставить Исполнителю:

- выписку из ЕГРЮЛ на момент заключения договора;
- выписку из решения общего собрания учредителей (или решение единственного участника) о назначении генерального директора (директора), а также приказ о вступлении генерального директора (директора) в должность со ссылкой на основание (в копии);
- в случае подписания договора лицом, уполномоченным руководителем предприятия, заверенную руководителем доверенность на подписание договора,
- копию устава предприятия,
- копию свидетельства о регистрации,
- копию свидетельства о постановке на налоговый учет.

**2.3.10.** По требованию Исполнителя, а также контролирующих органов предъявлять документ, подтверждающий класс опасности доставленных отходов, их состав и свойства.

**2.3.11.** В случае обнаружения отходов, указанных в п. 2.3.8. настоящего Договора, составляется Акт. Акт должен быть составлен в письменной форме с уведомлением Заказчика в письменной форме, по электронной почте, факсимильной связи. В случае неприбытия для составления Акта уполномоченного представителя Заказчика в течение 3 часов с момента уведомления Исполнителя – Акт может быть составлен и подписан Исполнителем в одностороннем порядке. По просьбе Заказчика Исполнитель предоставляет с Актом материалы фото- и видеосъемки.

**2.3.12.** Оплатить работу уполномоченных специализированных организаций для удаления с производственных площадок Исполнителя отходов, указанных в п.2.3.8. настоящего Договора, привлекаемых Исполнителем. Основанием для оплаты является Акт об обнаружении опасных компонентов (веществ) в отходах Заказчика, доставленных Исполнителю.

**2.4. Заказчик имеет право:**

**2.4.1.** Заказчик вправе контролировать качество и сроки оказания услуг по договору, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.

### **3. Особые условия.**

**3.1.** Заказчик предоставляет право Исполнителю пользоваться и распоряжаться поступившими СО в соответствии с действующим законодательством РФ и Технологическим регламентом Исполнителя. Право собственности на продукцию, полученную Исполнителем в результате обработки и утилизации отходов, принадлежит Исполнителю.

**3.2.** Право собственности на отходы в рамках настоящего Договора регулируется действующим законодательством.

**3.3.** Условия договора могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке с предварительным извещением Заказчика за 15 (пятнадцать) календарных дней до срока введения изменения, а также при вступлении в силу законодательных актов РФ, в сроки, установленные законодательством РФ.

**3.4.** Стороны договорились применять следующие коэффициенты перевода из куб. м в тонны для различных видов отходов и смешанных грузов –

- смешанные отходы (демонтаж) — 1,6 т/м<sup>3</sup>;
- бетон (в соответствии с Правилами (Приложение №1)) — 2,0 т/м<sup>3</sup>;
- железобетон (в соответствии с Правилами (Приложение №1)) — 2,1 т/м<sup>3</sup>;
- битый кирпич — 1,9 т/м<sup>3</sup>;
- керамические изделия — 1,7 т/м<sup>3</sup>;
- песок — 1,65 т/м<sup>3</sup>;

асфальтовое дорожное покрытие — 1,1 т/м<sup>3</sup>;  
утеплитель (минеральная вата) — 0,2 т/м<sup>3</sup>;  
штукатурка — 1,8 т/м<sup>3</sup>;  
щебенка — 2 т/м<sup>3</sup>;  
линолеум (обрезки) — 1,8 т/м<sup>3</sup>;  
рубероид — 0,6 т/м<sup>3</sup>.

#### 4. Тарифы и порядок расчетов.

**4.1.** Тариф на захоронение отходов строительства и ремонта установлен Постановлением Главы города Владивостока № 796 от 21.02.2019 г. и составляет 644,4 руб. за 1 тонну (с НДС).

**4.2.** Изменение тарифа не влечет за собой обязательное заключение дополнительного соглашения к договору, за исключением случая, установленного п.2.2.2. договора.

**4.3.** Объем или масса фактически принятых СО определяется Исполнителем самостоятельно, исходя из первичных документов, установленных настоящим договором – талоном учета поступающих отходов (приложение № 4 к договору). Исполнитель, после фиксации объема доставленных СО, применяет коэффициенты, согласно п. 3.4. договора и вносит их в Талон.

**4.4.** Исполнитель, в срок до 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым, в целях оперативного документооборота, предоставляет Заказчику посредством факсимильной связи, электронной почты, системы электронного документооборота либо нарочно (с пометкой о вручении, отправке, передаче) следующие документы:

- Счет на оплату (один экземпляр);
- Счет-фактуру (один экземпляр), либо универсальный передаточный документ (УПД) (2 экземпляра);
- Акт оказанных услуг (два экземпляра, по одному для каждой из сторон).

Последующий обмен оригиналами документов является обязательным, за исключением случаев доставки документов нарочно и через систему электронного документооборота с подписанием электронными цифровыми подписями, оформленными в установленном законом порядке.

**4.5.** Если Заказчик не вернул Акт оказанных услуг (выполненных работ) обратно в адрес Исполнителя в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения посредством факсимильной связи, электронной почты, либо почтой России, нарочным или через систему электронного документооборота и не изъясил письменных возражений по фактически оказанным услугам, то услуги считаются принятыми, объемы согласованными, а Акт подписанным. Последующий обмен оригиналами документов является обязательным, за исключением случаев доставки документов нарочно и через систему электронного документооборота с подписанием электронными цифровыми подписями, оформленными в установленном законом порядке. При таких обстоятельствах (удержание Заказчиком и уклонение от подписания Акта сдачи-приёмки оказанных услуг при отсутствии мотивированного отказа, направленного Заказчиком в адрес Исполнителя) Заказчик не вправе ссылаться на отсутствие подписанного им Акта в качестве основания для невыполнения оплаты услуг Исполнителя.

**4.6.** Оплата услуг по захоронению СО осуществляется перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя, либо иным способом, не запрещенным законодательством РФ при условии предварительного согласования этого Сторонами, на основании выставленного счета, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения.

**4.6.1.** Заказчик до направления СО для захоронения обязан согласовать предполагаемую общую месячную массу и объем отходов для захоронения, а также график поступления отходов на полигон (машин в сутки) путем направления заявки в адрес Исполнителя на следующий месяц. Согласованием считается получение письма, либо иного сообщения в письменном виде от Исполнителя, с подтверждением готовности полигона в принятии СО в такой массе и объеме для захоронения, а так же подтверждения графика доставки. Исполнитель уведомляет Заказчика о согласовании заявки, либо об отказе в согласовании в течении 3 рабочих дней с момента ее получения. При не соблюдении заявленной массы и объема, графика поступления отходов, Исполнитель вправе отказать Заказчику в приеме СО.

**4.6.2.** За оказываемые услуги по захоронению СО Заказчик обязан осуществить авансирование в размере 100% от стоимости услуг по захоронению от предполагаемой и согласованной месячной массы (объема) СО, в течении 3 календарных дней с момента согласования массы и объема СО доставляемого для захоронения. По истечении оплаченного периода стороны проводят сверку взаиморасчетов и оказанных услуг. В случае если сумма оплаченных услуг больше фактически оказанных, то Исполнитель зачитывает оплаченные суммы в расходы будущего периода, либо возвращает их по письменному обращению Заказчика.

В случае отсутствия оплат в указанный срок, либо исчерпания суммы аванса Исполнитель вправе ограничить и (или) прекратить прием СО.

**4.7.** В случае несвоевременной оплаты Заказчиком услуг Исполнителя согласно п. 4.6. настоящего Договора поступившая оплата в первую очередь идет на погашение неустойки согласно п. 5.5. договора, во вторую очередь на оплату штрафов и неустоек согласно иным условиям договора, доначисленных сумм в порядке п. 2.1.9, а оставшаяся сумма поступивших денежных средств учитывается в счет оплаты услуг Исполнителя.

**4.8.** Обязательства Заказчика по оплате услуг считаются исполненными с момента зачисления

денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**4.9.** Заказчик и Исполнитель обязуются осуществлять сверку количества отходов, доставленных на производственные площадки Исполнителя в отчетный месяц не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом. Основанием для сверки количества доставленных отходов являются Талоны.

**4.10.** В случае если Стороны не произвели сверку в срок, указанный в п. 4.9 договора, то расчетные документы считаются надлежащими и принятыми Сторонами на основании данных Исполнителя.

**4.11.** Сверка взаимных расчетов между Исполнителем и Заказчиком, осуществляется каждой из Сторон по мере необходимости в течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания календарного квартала. При этом Стороны взаимно обязуются подписать Акт сверки.

## **5. Ответственность Сторон**

**5.1.** В случае нарушения Заказчиком условий настоящего договора составляется Акт. Акт должен быть составлен в письменной форме с уведомлением Заказчика по электронной почте, факсимильной связи, через систему электронного документооборота. В случае неприбытия для составления Акта уполномоченного представителя Заказчика в течение 1 суток с момента уведомления Исполнителя – Акт может быть составлен и подписан Исполнителем в одностороннем порядке. По просьбе Заказчика Исполнитель предоставляет с Актом материалы фото- и видеосъемки (при их наличии).

**5.2.** На основании оформленного акта Исполнитель предьявляет Заказчику штраф в размере 5000 (пять тысяч) рублей 00 копеек, который подлежит оплате в течение 3 (трех) рабочих дней от даты получения акта и письменного уведомления, направленного посредством факсимильной связи, электронной почты и иными средствами связи.

**5.3.** В случае неоплаты штрафа в соответствии с п.5.2. настоящего Договора, Исполнитель вправе, уведомив Заказчика не менее, чем за 2 (два) рабочих дня, приостановить въезд спецавтотранспорта Заказчика на срок до 1 (одного) календарного месяца.

**5.4.** В случаях систематического нарушения правил разгрузочных работ (свыше двух раз в течение месяца), Исполнитель вправе, уведомив Заказчика не менее, чем за 2 (два) рабочих дня, приостановить въезд конкретного спецавтотранспорта Заказчика на срок до 1 (одного) календарного месяца.

**5.5.** В случае невыполнения (ненадлежащего выполнения) Заказчиком обязательств, предусмотренных п.4.6. настоящего договора, Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,3 % от суммы задолженности за каждый полный/неполный день просрочки. Неустойка начисляется со дня, в котором обязательство должно быть выполнено, до дня окончательного погашения задолженности включительно.

**5.6.** Исполнитель не несет ответственности за несвоевременное получение, либо неполучение Заказчиком информации, документов и т.п., ввиду предоставления последним некорректных контактных данных (номер факса, адрес электронной почты, почтовый адрес), равно как ввиду не информирования или несвоевременного информирования о произошедших изменениях у Заказчика. В таком случае произведенное информирование и направление документов Исполнителем считается надлежащим.

**5.7.** Дубликаты любых документов выдаются после получения письменной официальной заявки на имя руководителя Исполнителя в течение 20 календарных дней. Стоимость дублирования документов, утерянных, либо не полученных по вине Заказчика, составляет 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек за дубликат одного документа.

## **6. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

**6.1.** Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) договора в связи с общеизвестными обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), которые Стороны не могли предотвратить (либо уменьшить последствия их воздействия) своими разумными усилиями.

**6.2.** При таких обстоятельствах Стороны в своих отношениях по договору исходят из целесообразности для каждой из них продолжения выполнения обязательств и потребного для этого срока, для чего Стороны обязаны заключить соответствующее дополнительное соглашение к договору.

## **7. Разрешение споров**

**7.1.** Все споры по настоящему договору, а также иски о возмещении материального ущерба или упущенной выгоды в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств

разрешаются путем переговоров, в случае невозможности решения - в Арбитражном суде Приморского края.

## **8. Срок действия договора**

**8.1.** Срок действия настоящего договора устанавливается с момента заключения настоящего договора по 31.12.2019 г., либо до начала деятельности в Приморском крае Регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, а в части расчетов до полного исполнения обязательств.

**8.2.** Договор может быть расторгнут досрочно:

- по инициативе одной из сторон;
- при нарушении договорных обязательств;
- на основании прекращения деятельности Исполнителя;

с обязательным уведомлением стороны договора за 15 (пятнадцать) календарных дней.

## **9. Прочие условия**

**9.1.** Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они заключены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

**9.2.** Стороны договорились о том, что документы, переданные посредством факсимильной связи или электронной почты, либо через систему электронного документооборота, имеют юридическую силу наравне с оригиналами, до момента обязательного обмена оригинальными экземплярами. В случае применения сторонами системы электронного документооборота с использованием электронных цифровых подписей последующий обмен оригиналами документов не является обязательным.

**9.3.** Отправка Исполнителем оригинальных документов в адрес Заказчика осуществляется: через диспетчерскую службу Промышленной площадки №2, почтой России по адресу г. Владивосток, Бородинская 28, либо нарочно по адресу: г. Владивосток, ул. Тухачевского 48А, в рабочее время с 8.00 до 17.00.

## **10. Реквизиты и подписи сторон.**

### **Исполнитель:**

**МУПВ «Спецзавод №1»**

Юридический адрес/почтовый адрес: 690105,

г. Владивосток, ул. Бородинская, 28

Фактический адрес: г. Владивосток,

ул. Тухачевского, 48А

ИНН 2504000885, КПП 253801001

ОГРН 1022501903401

1. Расчетный счёт 40702810400000816802

Банк: ПАО АКБ «Приморье» г. Владивосток

к/с: 3010181080000000795

БИК: 040507795

2. Расчётный счёт 40602810250000000033

Банк: Дальневосточный банк ПАО «Сбербанк

России» г. Хабаровск

к/с 3010181060000000608

БИК 040813608

3. Расчётный счёт 40702810400030816801

Банк: ПАО АКБ «Приморье»

к/с 3010181080000000795

БИК 040507795

ОКПО 20776010, ОКВЭД 38.1

232-56-52 доб.502

232-56-81 доб.101

spetszavod@bk.ru

### **Заказчик:**

**Правила приема строительных отходов  
на МУПВ «Спецзавод №1» Промплощадка №2**

1. Общие положения

Местоположение объекта захоронения:

Промплощадка № 2 – «Комплекс по переработке и утилизации твердых бытовых отходов в г. Владивостоке» (далее – «Полигон»). г. Владивосток, ул. Холмистая, 1.

Часы работы по приему отходов: круглосуточно, ежедневно.

Договорные отношения регулируются по адресу: г. Владивосток, ул. Тухачевского 48 а.

2. Основные принципы

2.1. При предъявлении Талона поступающих отходов диспетчеру, должны быть заполнены контрагентом, либо его представителем по доверенности, следующие строки (Приложение № 4): №№ 1,2,3,4,5,6,11,12,13,14,15,16,17,18 (на обеих частях талона). После внесения отметок диспетчером водитель, либо лицо, действующее на основании доверенности, расписывается в строке 21. В случае отсутствия талона, заполненного надлежащим образом, весовщик вправе отказать в приеме отходов.

3. Отходы, подлежащие захоронению на МУПВ «Спецзавод №1»:

3.1. Захоронению на МУПВ «Спецзавод №1» подлежат строительные отходы IV класса опасности и V класса опасности в соответствии с действующей Лицензией МУПВ «Спецзавод №1» 025 №00296 от 29.12.2016, действующим Федеральным классификационным каталогом отходов (далее - ФККО) и условиями настоящего Договора. Лицензия и Приложение к ней доступны для ознакомления на официальном сайте МУПВ «Спецзавод №1» [www.spzv.ru](http://www.spzv.ru).

Согласно указанной Лицензии МУПВ «Спецзавод № 1» и действующему ФККО осуществляет размещение следующих видов строительных отходов:

№ п/п	Наименование вида опасного отхода	Код опасного отхода по ФККО	Класс опасности
1.	Древесные отходы от сноса и разборки зданий	8 12 101 01 72 4	4
2.	Мусор от сноса и разборки зданий несортированный	8 12 901 01 72 4	4
3.	Отходы затвердевшего строительного раствора в кусковой форме	8 22 401 01 21 4	4
4.	Обрезь и лом гипсокартонных листов	8 24 110 01 20 4	4
5.	Лом пазогребневых плит незагрязненный	8 24 110 02 20 4	4
6.	Отходы шпатлевки	8 24 900 01 29 4	4
7.	Отходы рубероида	8 26 210 01 51 4	4
8.	Отходы толи	8 26 220 01 51 4	4
9.	Отходы изопласта незагрязненные	8 26 310 11 20 4	4
10.	Отходы линолеума незагрязненные	8 27 100 01 51 4	4
11.	Смесь незагрязненных строительных материалов на основе полимеров, содержащая поливинилхлорид	8 27 990 01 72 4	4
12.	Лом асфальтовых и асфальтобетонных покрытий	8 30 200 01 71 4	4
13.	Отходы (мусор) от строительных и ремонтных работ	8 90 000 01 72 4	4
14.	Отходы (остатки) песчано-гравийной смеси при строительных, ремонтных работах	8 90 000 02 49 4	4
15.	Инструменты лакокрасочные (кисти,валики), загрязненные лакокрасочными материалами (в количестве менее 5%)	8 91 110 02 52 4	4
16.	Шпатели отработанные, загрязненные штукатурными материалами	8 91 12001 52 4	4
17.	Обтирочный материал, загрязнённый лакокрасочными материалами на основе алкидных смол	8 92 011 01 60 4	4
18.	Обтирочный материал, загрязнённый лакокрасочными материалами {в количестве менее 5%)	8 92 110 02 60 4	4

19.	Отходы изделий из асбоцемента при ремонте инженерных коммуникации	822 171 11 51 4	4
20.	Лом бетонных, железобетонных изделий в смеси при демонтаже строительных конструкций	8 22 911 11 20 4	4
21.	грунт, образовавшийся при проведении землеройных работ, не загрязненный опасными веществами	8 11 100 01 49 5	5
22.	отходы грунта при проведении открытых земляных работ практически неопасные	8 11 111 12 49 5	5
23.	отходы торфа при проведении открытых земляных работ	8 11 112 21 40 5	5
24.	шламы буровые при горизонтальном, наклонно-направленном бурении с применением бурового раствора глинистого на водной основе практически неопасные	8 11 123 12 39 5	5
25.	отходы (грунты) дноочистительных работ на водных объектах обезвоженные практически неопасные	8 11 131 11 20 5	5
26.	лом кирпичной кладки от сноса и разборки зданий	8 12 201 01 20 5	5
27.	отходы песка незагрязненные	8 19 100 01 49 5	5
28.	отходы строительного щебня незагрязненные	8 19 100 03 21 5	5
29.	лом бортовых камней, брусчатки, булыжных камней и прочие отходы изделий из природного камня	8 21 101 01 21 5	5
30.	отходы резки, пиления, обработки блоков из натурального мрамора	8 21 211 11 20 5	5
31.	отходы песчано-гравийной смеси незагрязненные	8 21 511 11 40 5	5
32.	отходы (остатки) сухой бетонной смеси практически неопасные	8 22 021 12 49 5	5
33.	отходы цемента в кусковой форме	8 22 101 01 21 5	5
34.	лом бетонных изделий, отходы бетона в кусковой форме	8 22 201 01 21 5	5
35.	лом железобетонных изделий, отходы железобетона в кусковой форме	8 22 301 01 21 5	5
36.	лом строительного кирпича незагрязненный	8 23 101 01 21 5	5
37.	лом черепицы, керамики незагрязненный	8 23 201 01 21 5	5
38.	отходы гипса при ремонтно-строительных работах	8 24 191 11 20 5	5
39.	лом силикатных кирпичей, камней, блоков при ремонтно-строительных работах	8 24 211 11 20 5	5
40.	отходы бентонитовой глины при ремонтно-строительных работах	8 24 511 11 20 5	5
41.	отходы опалубки деревянной, загрязненной бетоном	8 29 131 11 20 5	5
42.	отходы зачистки тепловых камер и непроходных каналов при ремонте теплотрасс	8 29 241 11 40 5	5
43.	лом дорожного полотна автомобильных дорог (кроме отходов битума и асфальтовых покрытий)	8 30 100 01 71 5	5
44.	шпалы железнодорожные железобетонные отработанные практически неопасные	8 41 211 12 52 5	5
45.	отходы древесные от замены железнодорожных шпал	8 49 211 12 20 5	5
46.	мусор от строительных и ремонтных работ, содержащий материалы, изделия, отходы которых отнесены к V классу опасности	8 90 011 11 72 5	5

3.2. К строительным отходам относятся отходы, указанные в блоке 8 ФККО «8 00 000 00 00 0 ОТХОДЫ СТРОИТЕЛЬСТВА И РЕМОНТА».



Согласно ГОСТу Р 57678-2017 «Национальный стандарт Российской Федерации. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Ликвидация строительных отходов» (утверждён и введен в действие Приказом Росстандарта от 19.09.2017 № 1163-ст):

**строительные отходы:** Отходы, образующиеся в процессе сноса, разборки, реконструкции, ремонта (в том числе капитального) или строительства зданий, сооружений, промышленных объектов, дорог, инженерных и других коммуникаций.

**отходы строительства и сноса:** Отходы (за исключением высоко- и чрезвычайно опасных) от сноса, разборки, реконструкции, ремонта или строительства зданий, сооружений, инженерных коммуникаций и промышленных объектов, объединенные в единую группу.

**габаритные отходы строительства и сноса:** Отходы, загрузка которых возможна в стандартный бункер-накопитель объемом более 2,0 м

**негабаритные отходы строительства и сноса:** Отходы, загрузка которых в стандартный бункер-накопитель объемом более 2,0 м из-за своих размеров и по своему характеру невозможна.

#### 4. Отходы, запрещенные к приему на МУПВ «Спецзавод №1»:

4.1. К захоронению на полигоне запрещены отходы указанные в Распоряжении Правительства РФ от 25.07.2017 №1589-р «Об утверждении перечня видов отходов производства и потребления, в состав которых входят полезные компоненты, захоронение которых запрещается», а также отходы I-III класса опасности (отработанные люминесцентные и ртутьсодержащие лампы, отработанные аккумуляторные батареи и др. отходы); отходов, загрязненных нефтепродуктами; взрывоопасных, пожароопасных, радиоактивных или биологических отходов; жидких бытовых отходов; медицинских отходов класса «Б», «В», «Г», «Д».

#### 4.2. Отходы превышающие допустимые габариты Ø более 750x900 мм

В случае обнаружения этих отходов при разгрузке транспортного средства, МУПВ «Спецзавод №1» уведомляет организацию поставщика отходов с применением санкций, изложенных в п.6 настоящих Правил, и передает данные в Управление Росприроднадзора по Приморскому краю.

#### 5. Требования к состоянию отходов, принимаемых на «Полигон»

Отходы, поступающие на «Полигон», принимаются в обособленном виде:

5.1. Строительные отходы (СО) по составу соответствующие требованиям, изложенным в п.п. 3.2.

##### **ВНИМАНИЕ! Строго запрещается:**

-Вывоз с территории полигона СО, по ул. Холмистая 1 всех видов отходов.

- присутствие в составе СО элементов твердых коммунальных отходов (ТКО), древесных отходов (ДО);

- Заезд на весы автомобилю, в случае, если его общая масса с грузом равна или превышает 30 тонн.

В случае несоблюдения указанных требований Исполнитель вправе отказать в приеме отходов с применением санкций, изложенных в п.6 настоящих Правил.

#### 6. Санкции, применяемые к Заказчику, в случае нарушения настоящих Правил

В случае выявления нарушения настоящих Правил, МУПВ «Спецзавод №1» письменно уведомляет Заказчика о выявленном нарушении и оставляет за собой право ограничить въезд конкретного автотранспорта на полигон на срок до одного месяца.

##### **Отказом в приеме отходов могут служить следующие основания:**

- Разные виды сдаваемых отходов смешаны в одном автомобиле (ТКО, СО, ДО);
- Поступление отходов, запрещенных к размещению;
- Отсутствие действующего договора на прием соответствующих отходов;
- Наличие длительной финансовой задолженности перед Заказчиком;
- Не предоставление водителем «Галона» при въезде на «Полигон»;
- Данные по автотранспорту не предоставлены перевозчиком в порядке, установленном п.п.2.3.6. и 2.3.7 (отсутствие Акта взвешивания) Договора на прием отходов;
- Иные условия, изложенные в настоящих Правилах и Договоре;
- Отсутствие у водителя распечатанных Приложений № 1,2,3 к настоящему Договору.

## **Порядок проведения разгрузочных работ на МУПВ «Спецзавод №1» Промплощадка №2**

1. Водитель автотранспортного средства обязан подчиняться командам сотрудников «Полигона»: диспетчера, машиниста бульдозера, флажкового и подсобного рабочего «Полигона», машиниста погрузчика, мастеров участков и сотрудников охраны.
2. Движение автотранспорта по территории «Полигона» к месту их разгрузки осуществляется по знакам – направления движения, со скоростью не более 5 км/час.
3. Автотранспортные средства, задействованные при транспортировании негабаритных строительных отходов навалом, должны отвечать требованиям Положения организации о порядке эксплуатации автотранспортных средств, осуществляющих перевозку грузов навалом, а также различных видов отходов, мусора и других подобных грузов. Транспортные средства, используемые при перевозке негабаритных строительных отходов навалом должны быть оснащены тентовыми укрытиями кузовов, не допускающими высыпание и выпиливание груза из кузовов в процессе транспортирования. Движение по территории «Полигона» без тента или сетки – запрещено.
4. Водитель автотранспортного средства обязан остановиться возле контрольного пропускного пункта (КПП) «Полигона» для определения его веса (брутто) и предоставить ТС на визуальный осмотр привезенных отходов диспетчеру, либо сотруднику службы безопасности «Полигона». Предоставить диспетчеру «Полигона» путевой лист, «Талон», указать вид отхода и получить указание о месте разгрузки. После выгрузки по требованию сотрудника охраны промышленной площадки № 2 (полигона) представить автомобиль для осмотра на предмет вывоза вторсырья с территории полигона. Выезд разрешается только после полной разгрузки, с пустым кузовом.
5. Заезд на весы, водителем, осуществляется строго с разрешения и по команде диспетчера «Полигона». Водитель должен остановиться перед весами и плавно, без рывков, со скоростью не более 1-2 км./час, по команде диспетчера, заехать на весы и остановиться на них в указанном диспетчером месте. Не выходя из а/м, водитель ждет дальнейших указаний диспетчера на съезд с весов. Съезд с весов осуществляется плавно, без рывков, со скоростью не более 1-2 км. /час.
6. По команде (флажкового, машиниста бульдозера или погрузчика, мастера участка или подсобного рабочего) водитель обязан установить свой автотранспорт на указанное место для разгрузки отходов. В ночное время суток выгрузка отходов производится в присутствии представителя (рабочего) полигона.
7. Автотранспортное средство, поставленное под разгрузку, должно быть заторможено ручным тормозом.
8. Открывать и закрывать борта автомобиля (прицепа) могут только одновременно не менее двух человек: водитель и оператора мусоровоза.
9. Перед открытием бортов следует убедиться в безопасном расположении загруженных отходов.
10. В местах разгрузочных работ запрещается находиться лицам, не имеющим прямого отношения к производству разгрузочных работ.
11. Водитель автотранспортного средства обязан плавно поднимать кузов, если весь мусор не выгружен, то опускать кузов и, отъехав вперед на 4 метра, повторить поднятие кузова до полной выгрузки.
12. Водителям автотранспортного средства категорически запрещается: выполнять маневры с поднятым кузовом; если водитель ТС визуально видит, что автомашина на разгрузочной площадке стоит неровно, то подъем кузова для разгрузки запрещен (в этом случае водителю ТС необходимо после согласования с сотрудниками «Полигона» переехать не более ровное место).  
Подъезжать к откосам полигона ближе, чем на 10 метров – категорически запрещено.
13. После полной разгрузки ТС водитель возвращается на контрольно-пропускной пункт (КПП), к весовому контролю, для определения его веса без мусора (тары) и получения отметки в путевой лист о его разгрузке на «Полигоне» (вес нетто). Заезд на весы осуществляется строго по команде диспетчера.
14. В случае, если в программе учета и контроля, применяемой «Полигоном», установлен вес нетто ТС, диспетчер вправе отменить исполнение п. 13 настоящих Правил.  
14.1. При выезде с «Полигона», по требованию сотрудников службы безопасности, водитель обязан предъявить транспорт к осмотру, при не соблюдении данного условия МУПВ «Спецзавод №1» имеет право применить штрафные санкции, либо запретить въезд специализированному транспорту на срок до 1 (одного) месяца.
16. Запрещается сбор и вывоз с территории «Полигона» вторичного сырья всеми лицами, кроме сотрудников Полигона согласно должностным обязанностям.

МУПВ «Спецзавод №1»  
И.о. директора

\_\_\_\_\_ А.А. Борисов \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Договору № \_\_\_\_/19/СО  
от «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

АКТ НАРУШЕНИЯ  
ПРАВИЛ ПРИЕМА ТКО/ СО , ПРАВИЛ РАЗГРУЗОЧНЫХ РАБОТ (далее – Правила)

Я, \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)

Засвидетельствовал факт нарушения Правил автотранспортного средства марки \_\_\_\_\_ гос.номер  
«\_\_\_\_\_».

Дата нарушения: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. Время: \_\_\_\_\_

Описание обстоятельств нарушения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Факт нарушения я, \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность нарушителя, наименование работодателя)  
признаю и подтверждаю.

ПОДПИСИ:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
должность                      подпись                      расшифровка

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
должность                      подпись                      расшифровка

В случае отказа водителя «Заказчика» от заполнения (подписания) настоящего акта, акт составляется в одностороннем порядке в присутствии сотрудников охраны и работников «Исполнителя» с фиксированием факта нарушения (фото- и видеофиксация). О нарушении и отказе водителя от подписания данного акта сотрудники «Исполнителя» доводят «Заказчику» посредством сотовой связи.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА



На бланке предприятия

### ДОВЕРЕННОСТЬ

город Владивосток

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_, (ИНН, КПП, ОГРН, адрес) в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, настоящей доверенностью уполномочивает водителя  
автомашины \_\_\_\_\_ (гос.номер, марка)  
\_\_\_\_\_ (ФИО), данные в/у: \_\_\_\_\_ №  
\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ (кем, когда):

1. Фактически передать твердые коммунальные отходы Муниципальному унитарному предприятию города Владивостока «Спецзавод № 1» по месту приема отходов.
2. Подписывать талон учета поступающих отходов, подтверждающего фактическую сдачу-приемку доставленных отходов от имени доверителя по результатам взвешивания груза на весах МУПВ «Спецзавод № 1» либо определения объема способами установленными договором, с правом получения второго экземпляра талона учета поступающих отходов для доверителя.
3. Подписывать акт взвешивания автотранспорта (мусоровоза) по форме Приложения № 7, фактически подтверждающего вес взвешиваемого автотранспорта (мусоровоза) от имени доверителя по результатам взвешивания груза на весах МУПВ «Спецзавод № 1».
4. Подписывать акт обмера автотранспорта (мусоровоза) по форме Приложения № 8,
5. Доверенность выдана без права передоверия.
6. Доверенность выдана сроком на 1 год.

Подпись доверенного лица \_\_\_\_\_ удостоверяю.

\_\_\_\_\_ (Должность и ФИО)

\_\_\_\_\_ Подпись

М.П.

МУПВ «Спецзавод №1»  
И.о. директора

\_\_\_\_\_ А.А. Борисов

Приложение №7 к Договору № \_\_\_\_/19/СО от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное унитарное предприятие г. Владивосток «Спецзавод №1»**  
**АКТ ВЗВЕШИВАНИЯ АВТОТРАНСПОРТА №\_\_**

Наименование компании: \_\_\_\_\_

Номер и дата договора: \_\_\_\_\_.

Дата взвешивания: \_\_\_\_\_ г.

Состав комиссии от МУПВ «Спецзавод №1»:

Председатель комиссии – \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Представитель от компании \_\_\_\_\_:

Произвели взвешивание автомобиля на весах марки \_\_\_\_\_

№ п/п	Марка (модель) транспортного средства и год выпуска	гос. номер	Номер ПТС или СОР	Данные с паспорта транспортного средства (свидетельства о регистрации транспортного средства)		Ем-кость топливного бака (л)/ наличие топлива при взвешивании (л)	Результат взвешивания ТС, за вычетом фактического наличия топлива в баке (кг)	Результат взвешивания ТС для занесения в программу весового контроля
				Масса без нагрузки (кг)	Разрешенная максимальная масса (кг)/ объем бункера (кузова) в м. куб.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
	<b>ИТОГО:</b>		Ед.					

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: - \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Представитель от компании: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Экземпляр акта взвешивания получил:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Ознакомлен:**

Заместитель директора по сбыту и логистике \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

фамилия и инициалы

Примечание: акты взвешивания оформляются в трех экземплярах (первый- контрагенту; второй-диспетчерской службе; третий к договору в управление сбыта).

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

МУПВ «Спецзавод №1»

И.о. директора

\_\_\_\_\_ А.А. Борисов \_\_\_\_\_

Приложение №8 к Договору № \_\_\_/19/СО от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Муниципальное унитарное предприятие г. Владивосток «Спецзавод №1»

**АКТ ОБМЕРА АВТОТРАНСПОРТА №\_\_**

Наименование компании: \_\_\_\_\_

Номер и дата договора: \_\_\_\_\_.

Дата обмера: \_\_\_\_\_ г.

Состав комиссии от МУПВ «Спецзавод №1»:

Председатель комиссии – \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

Представитель от компании \_\_\_\_\_:

Произвели обмер кузова (бункера с доставленными отходами) автомобиля марки

\_\_\_\_\_ на площадке \_\_\_\_\_

(указать место проведения обмера)

№ п/п	Марка (модель) транспортного средства и год выпуска	гос. номер	Номер ПТС или СОР	Данные с паспорта транспортного средства (свидетельства о регистрации транспортного средства)		Характеристики обмера ТС кузова (открытого бункера) , (Ш*В*Д)	Результат обмера ТС,/ объем привезенных отходов ТКО;СО; ДО в м3	Примечание
				Масса без нагрузки (кг)	Разрешенная максимальная масса (кг)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
	<b>ИТОГО:</b>		Ед.					

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Члены комиссии: - \_\_\_\_\_

Представитель от компании: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Экземпляр акта обмера получил: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ фамилия и инициалы

Примечание: акты обмера оформляются в трех экземплярах (первый- контрагенту; второй-диспетчерской службе; третий к договору в управление сбыта).

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

МУПВ «Спецзавод №1»  
И.о. директора

\_\_\_\_\_ А.А. Борисов \_\_\_\_\_

Приложение № 9 к Договору № \_\_\_\_/19/СО от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОБРАЗЕЦ

Руководителю  
МУПВ «Спецзавод №1»

#### Заявка

1. Предполагаемая общая месячная масса/объем отходов СО для захоронения на декабрь 2018 г. составляет:  
1000 тонн/ 500 м. куб.  
Декларируемый вид СО - \_\_\_\_\_
2. График поступления отходов СО на полигон на декабрь 2018 г.:  
с 8.00-17.00 – 10 машин, с 17.00-8.00 – 10 машин. Итого 20 машин\сутки.

Дата

Подпись, печать

ФОРМА СОГЛАСОВАНА



МУПВ «Спецзавод №1»  
И.о. директора

\_\_\_\_\_ А.А. Борисов

Приложение №6 к Договору № \_\_\_\_/19/СО от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**«Наименование компании»**

Список техники, разрешенный к въезду на полигон МУПВ «Спецзавод» №1,  
г. Владивосток, ул. Холмистая, 1.

На период действия договора с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Марка (модель) транспортного средства и год выпуска, тип ТС	ГОС. номер	Номер ПТС или СОР	Данные с паспорта транспортного средства (свидетельства о регистрации транспортного средства)		Емкость топливного бака транспортн ого средства (л)	Объем бункера (кузова) в м. куб
				Масса без нагрузки (кг)	Разрешенная максимальная масса (кг)		
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>ИТОГО:</b>	3	Ед.				

МУПВ «Спецзавод №1»  
И.о. директора

\_\_\_\_\_ А.А. Борисов

\_\_\_\_\_